



Füzesgyarmat Város Önkormányzatának

P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

5525 Füzesgyarmat, Szabadság tér 1. sz.

☎ (66) 491-401, Fax: 491-361

E-mail: fgyphiv@globonet.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. november 27.-én tartandó ülésére.

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Törvényi kötelezettségünk a képviselő-testület alakuló ülését követően a legközelebbi ülésre előterjeszteni a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálatát, módosítását.

Felülvizsgálatunkat követően javaslatunk az alábbi:

- az 1. § (1) bekezdésében a törvény a 15 napos válaszadási kötelezettséget legkésőbbi időpontot 30 napra bővítette,
- a (2) bekezdésben a kezdeményezés módját kell feltüntetni,
- a (3) bekezdés a képviselői kötelezettséget tartalmazza, új kötelezettség a munkában való részvétel, fogadóóra, továbbképzésen való részvétel és a köztartozásmentes adóigazolás, mindezt a törvény tartalmazza, ezért nem vehető át. A jelzés adás kötelezettségét íránk elő.
- a (4) bekezdésben kell szabályoznunk a képviselői kötelezettség megszegésének szankcióit, annak mértékét. Korábban a tiszteletdíj megvonás mértéke 5 %-ban volt maximálva, ez jelen esetben 100 %-os is lehet. Ebben javaslatokat kell kialakítani és meghatározni a szankció mértékét és annak intervallumát, hónapjai számát.
- az (5) bekezdésben rögzíteni kell a Polgármester és Alpolgármester munkajogi státusát, a (6) bekezdésben az Alpolgármester díjazása módját kell javítani
- majd pedig a mellékletek helyett függelékeket javasolunk megállapítani, amely egyszerűsíti a változások átvezetését, amelyről természetesen tájékoztatást adunk.

A csatolt okmányok között a 2. sz. lenne lényegesebb a bizottsági feladatok elosztása, feladatkörök kialakítása miatt. Az újonnan alakított bizottság nevéből következően írjuk össze a feladatait, javaslatainkat, átvéve a meglévő és megszüntetett bizottságoktól. Itt is szükséges további javaslattétel, esetleg módosítás.

Füzesgyarmat, 2014. november

Bere Károly
polgármester

Füzesgyarmat Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2014. (XI.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2013. (VI. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról
(tervezet)

Füzesgyarmat Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Füzesgyarmat Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2013. (VI. 20.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R.) 39. § (2) bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„(2) A kérdésre a megkérdezettnek a képviselő-testület ülésén kell választ adni. A válasznak lényegre törőnek kell lennie. A válaszadás időtartama nem haladhatja meg a 2 percet. **Amennyiben azonnali válasz nem történik, úgy legkésőbb 30 napon belül, írásban kell a választ megadni.**”

(2) A R. 45. § (1) bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„(1) Önkormányzati rendelet megalkotását kezdeményezheti **szóban vagy írásban:**

(3) A R. 51. § a) pontja helyébe az alábbiak lépnek:

„A képviselő köteles:

a) írásban vagy szóban a polgármesternél előzetesen bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik;

(4) A R. 59. §-a az alábbi (5)-(8) bekezdéssel egészül ki:

„(5) **A bizottsági tag (képviselő és nem képviselő bizottsági tag) köteles részt venni a bizottság rendes és rendkívüli ülésein (a továbbiakban: bizottsági ülés). A bizottsági tag az ülésről való távolmaradását előzetesen vagy ha az objektív akadály elhárul, szóban vagy írásban köteles bejelenteni a bizottság elnökének.**

(6) **Az Mötv.-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő képviselő tárgyhavi tiszteletdíja 0-100 %-kkal csökkentendő. Amennyiben a bizottsági tag a tárgyhóban egy alkalommal előzetes bejelentés nélkül, indokolatlanul hiányzik a bizottsági ülésről, úgy a tárgyhónapot követő hónapra járó bizottsági tiszteletdíjából 0-100 %-os csökkentés kerül érvényesítésre.**

(7) **Amennyiben a tárgyhónapban – az ez idő alatt megtartott összes testületi vagy bizottsági ülést figyelembe véve - egynél több alkalommal fordul elő előzetes bejelentés nélküli távolmaradás, úgy a képviselői, bizottsági tiszteletdíj 0-100 %-os csökkentése annyi hónapon át érvényesítendő, ahány hiányzás történt, figyelemmel az Mötv. 33. §-a által meghatározott időtartamot.**

(8) **A képviselő-testületi vagy bizottsági ülésen való részvétel tényét és annak igazolt vagy igazolatlan voltát az ülésről készült jelenléti íven és a jegyzőkönyvben kell feltüntetni.**”

(5) A R. 60. §-a helyébe az alábbiak lépnek:

„A képviselő-testület tisztségviselői: a **főállású** polgármester és a képviselő-testület által választott **társadalmi megbízatású** alpolgármester.”

(6) A R. 63. § (2) bekezdése második francia bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:
„– a **tiszteletdíj** megállapítása”

(7) A R. 1-3. sz. melléklete helyébe az alábbi függeléke lépnek:

- 1. sz. függelék: Képviselő-testület tagjainak névsora
- 2. sz. függelék: A bizottságok feladat és hatásköre
- 3. sz. függelék: Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint kormányzati funkció számai és megnevezése

2. §

Ezen rendelet 2014. november 27. napján lép hatályba és a következő napon hatályát veszti.

Füzesgyarmat, 2014. november

Bere Károly
polgármester

dr. Makai Sándor
jegyző

SZMSZ 1. számú függeléke**Képviselő-testület tagjainak névsora**

Bere Károly polgármester	Füzesgyarmat, Széchenyi u. 8.
Bere Katalin képviselő	Füzesgyarmat, Batthyány u. 3.
Ibrányi Éva képviselő	Füzesgyarmat, Jókai u. 3.
Koncz Imre képviselő	Füzesgyarmat, Béke u. 6.
Kovácsné Czeglédi Mária Tünde képviselő	Füzesgyarmat, Petőfi tér 15.
Suchné Szabó Edit képviselő	Füzesgyarmat, Árpád u. 9/A.
Várkonyiné Csáforda Éva képviselő	Füzesgyarmat, Mátyás u.2/A.
Vida Imre képviselő	Füzesgyarmat, Bethlen u. 7.
Zs. Nagy Sándor	Füzesgyarmat, Árpád u. 8.

SZMSZ 2. számú függeléke**A bizottságok feladat és hatásköre****Szociális és Humánügyek Bizottság**

DÖNTÉST HOZ: a képviselő-testület által leadott döntési jogkör alapján

- civil és társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázatok elbírálása
- fiatal házaspáros, első lakáshoz jutásának támogatásáról,
- ápolási díj megállapításáról,
- önkormányzati segélyről,
- Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálásáról,
- személyszállítási díjkedvezményre benyújtott kérelmek elbírálásáról,
- adományok elosztásáról,
- babaérkezési támogatás elbírálásáról,
- adósságcsökkentési támogatás elbírálásáról,
- méltányossági közgyógyellátás elbírálása,
- szociális bérlakások kiutalása.

ÁLLÁSFOGLALÁSSAL VÉLEMÉNYT NYILVÁNÍT:

- ciklusprogramról
- működését érintő kérdésekről
- az önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetéről,
- minden szociális ügyet érintő képviselő-testületi ülésre kerülő előterjesztésről.
- minden egészségügyi, oktatási, kulturális és közművelődési ügyet érintő képviselő-testületi ülésre kerülő előterjesztésről,
- egészségügyi, oktatási, kulturális intézmények vezetői állására benyújtott pályázatok véleményezése,

Gazdálkodási és Ellenőrzési Bizottság

DÖNTÉST HOZ: a képviselő-testület által leadott döntési jogkör alapján

ÁLLÁSFOGLALÁSSAL VÉLEMÉNYT NYILVÁNÍT:

- ciklusprogramról,
- munkatervről,
- más bizottsághoz nem tartozó önkormányzati rendelet-tervezetről,
- kinevezéssel kapcsolatos ügyekben,
- fegyelmi ügyekben,
- lejárt határidejű határozatokról,
- véleményezi az éves költségvetési javaslatot, rendelet-tervezetet és a végrehajtásáról szóló tájékoztató és beszámoló tervezeteit,
- figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés-, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
- javaslatot tesz a polgármester illetményére a képviselő-testületnek,
- az összeférhetetlenség megállapítására irányuló eljárást lefolytatja, azzal kapcsolatban javaslatot tesz a képviselő-testületnek úgy, hogy az 30 napon belül dönthessen,
- ellátja a települési nemzetiségi önkormányzat ügyeivel kapcsolatos feladatokat.

Településfejlesztési, Közbeszerzési és Turisztikai Bizottság

DÖNTÉST HOZ: a képviselő-testület által leadott döntési jogkör alapján

- közbeszerzési szabályzat szerinti beszerzések esetén a pályázat kiírásról és a kivitelező (szolgáltató) személyéről,
- az önkormányzat turisztikai koncepciójának megalkotásáról.

ÁLLÁSFOGLALÁSSAL VÉLEMÉNYT NYILVÁNÍT:

- ciklusprogramról, település- és területfejlesztési tervekről,
- munkatervről,
- sportszervezetek támogatására benyújtott pályázatok elbírálása,
- az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetéről,
- véleményt nyilvánít Kastélypark fürdő működéséről és a vezetői állásra benyújtott pályázatokról,
- véleményezi a Tourinform Iroda tevékenységét, a vezetői állásra benyújtott pályázatot,
- önkormányzati ingatlanok értékesítéséről, önkormányzati ingatlan vételről,
- pályázatok előkészítéséről, kiírásáról, közbeszerzéssel kapcsolatos eljárás intézkedéseiről,
- önkormányzat rendezési tervét érintő ügyekben,
- minden mezőgazdasági és környezetvédelmi ügyet érintő képviselő-testületi ülésre kerülő előterjesztésről,
- fejlesztési elképzelésekről, koncepciókról,
- településfejlesztéssel kapcsolatos képviselő-testületi ülésre kerülő anyagokról,
- az éves költségvetési javaslatról, rendelet-tervezetről és az éves beszámoló tervezetéről

SZMSZ 3. számú függelék**Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint
kormányzati funkció számai és megnevezése****1. Füzesgyarmat Város Önkormányzata államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:****841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége****2. A Füzesgyarmat Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
01140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető-fenntartás és – működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
061020	Lakóépület építése
063020	Víztermelés,- kezelés,- ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
096010	Óvodai intézményi étkeztetés
096020	Iskolai intézményi étkeztetés

104030	Gyermekek napközbeni ellátása
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások