

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS,
AMELY LÉTREJÖTT**

FÜZESGYARMAT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

ÉS

**A MAGYAR HONVÉDSÉG
HADKIEGÉSZÍTŐ ÉS KÖZPONTI
NYILVÁNTARTÓ PARANCSNOKSÁG**

KÖZÖTT

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Név: **Füzesgyarmat Város Önkormányzata**
Székhely, levelezési cím: **5525, Szabadság tér 1. Pf.:89.**
Adószám: **15725338-2-04**
Aláírásra jogosult: **Bere Károly**
Beosztás: **polgármester**

a továbbiakban: **Önkormányzat**

másrészről a

Név: **Magyar Honvédség Hadkiegészítő és Központi
Nyilvántartó Parancsnokság**
Székhely: **1134 Budapest XIII, Dózsa György út 51.**
Levelezési cím: **1885 Budapest Pf.: 25**
Kötelezettségvállaló parancsnok: **Vanyur Tibor mk. ezredes**

a továbbiakban: **MH HKNYP** együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel.

Jelen együttműködési megállapodás végrehajtásához Felek alárendelt szervezeti elemeik állományából kapcsolattartókat jelölnek ki.

Az Önkormányzat részéről:

- Szervezeti elem megnevezése: **Füzesgyarmati Polgármesteri Hivatal**

- Székhelye, levelezési címe:
A kapcsolattartó adatai:
- Név: **dr. Makai Sándor**
- Beosztás: **jegyző**
- Telefon: **66/491-956**
- Telefax: **66/491-361**
- E-mail: **jegyzo@fuzesgyarmat.hu**

(továbbiakban: **Önkormányzat kapcsolattartó**)

A MH HKNYP részéről:

- Szervezeti elem megnevezése: Magyar Honvédség Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság,
2. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
 - Székhelye: 5600 Békéscsaba, Andrassy út 67-69.
 - Levelezési címe: 5601 Békéscsaba, Pf.: 128.
- A kapcsolattartó adatai:
- Név: Pontyik Pál százados
 - Beosztás: mb. irodavezető
 - Telefon: 30/627-17-29; 66/447-566
 - Telefax: 66/447-859
 - E-mail: bekes.toborzo@regiment.hu

(továbbiakban: MH HKNYP kapcsolattartó)

Jelen **Megállapodás** keretében **Felek** kinyilvánítják együttműködési szándékukat az Magyar Honvédség Önkéntes Műveleti Tartalékos Rendszer személyi állománya feltöltésének elősegítése tárgyában.

Az Önkormányzat vállalásai

1. Az Önkormányzat Kapcsolattartó az Önkormányzatnál meghagyásba kijelölt munkaköröket tartalmazó lista figyelembevételével meghatározza azon beosztások (személyek) körét, amelyek részére az együttműködés végrehajtása során az Önkormányzat hozzájárul az önkéntes műveleti tartalékos (továbbiakban: ÖMT) állományba vételhez.
2. A listán szereplő beosztásokat betöltő személyek részére lehetővé teszi csoportos tájékoztató lefolytatását az ÖMT szolgálat témakörében.
3. Az ÖMT szolgálat vállalása iránt érdeklődést mutató személyi állomány részére lehetővé teszi, engedélyezi az ÖMT szolgálatvállalással összefüggő távollétet. (Regisztráció, jelentkezés, alkalmasság vizsgálat stb...)
4. Hozzájárul az ÖMT szolgálatra alkalmas minősítést szerző személyek ÖMT állományba vételéhez.

5. Az ÖMT jogviszonyban álló személyi állomány alkalmazását, behívását megelőzően egyeztet az MH HKNYP-vel az egyidőben behívandó személyek pontos számáról, a szükségletek és feladatok függvényében.
6. Vállalja, hogy az ÖMT jogviszonyban álló személyi állomány alkalmazása, behívása esetén egy időben azok maximum 40%-át, a Magyar Honvédség rendelkezésére bocsátja.

II. Az MH HKNYP vállalásai

1. Segítséget nyújt az Önkormányzatnál meghagyásban érintett beosztások meghatározásában.
2. A résztvevő személyi állomány részére az ÖMT ügyintézővel kapcsolatos távollétek időtartamáról órára pontos igazolást ad ki.
3. Csoportos tájékoztatókra előadót biztosít, aki teljes körű, részletes információkat ad az ÖMT szolgálat témakörben.
4. Segítséget nyújt az ÖMT szolgálatot irányító jogszabályi háttér értelmezésében, az esetleges változásokról tájékoztatást ad az Önkormányzat részére.
5. Alaprendeltetésének megfelelően végzi az ÖMT személyi állomány felvételével kapcsolatos teendőket a MH által működtetett toborzó rendszeren keresztül.
6. Az ÖMT szolgálatot vállalt személy tényleges katonai szolgálata lefolyásáról, a vele kapcsolatos egyes személyügyi döntésekről (beosztása, szolgálatteljesítés tervezett időpontja, időtartama, tényleges szolgálatból történő elbocsátása) adatot szolgáltat az önkormányzat részére.
7. Behívások tervezésekor figyelembe veszi az Önkormányzat feladatait

III. Önkormányzat és MH HKNYP közös vállalásai

1. A sajtóval történő kapcsolattartást a felek előzetes egyeztetés után önállóan, vagy együtt hajtják végre. A jelen megállapodással kapcsolatos bármilyen értesítést, felszólítást vagy egyéb közleményt írásba kell foglalni, illetve oly módon kell megküldeni, hogy az utólag visszakövethetően ellenőrizhető legyen.
2. Felek a MH ÖMT humánerőforrás szükségletéről (kötelező behívás) minimum évenként egyszer, nem tervezett feladatok esetén az elrendelést követő nyolc napon belül egyeztetnek.
3. Felek együttműködésük során kölcsönösen adatot szolgáltatnak, és tájékoztatást adnak egymásnak az együttműködési megállapodás keretében végrehajtott feladatokról.

IV. Záró rendelkezések

1. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen Megállapodás végrehajtása során betartják az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait.
2. A Felek rögzítik, hogy a megállapodás teljesítése során felmerülő költségeiket mindegyik fél saját maga viseli, egyéb költségek vonatkozásában felek külön egyeztetnek.
3. Felek jelen Együttműködési megállapodást határozatlan időre kötik. Bármely fél jogosult a jelen együttműködési megállapodás tartalmának felülvizsgálatát, illetve felbontását 30 napos határidővel kezdeményezni. Feleknek gondoskodniuk kell arról, hogy a felmondással érintett valamennyi, folyamatban levő ügy, illetve a megállapodás hatálya alá tartozó egyéb közös tevékenység befejezése biztosított, vagy jogilag rendezett legyen.
4. Jelen Együttműködési megállapodásban nem rögzített és nem szabályozott, a teljesítés során felmerülő problémákat, igényeket a Megállapodásból eredő esetleges jogvitákat Felek tárgyalásos úton rendezik.
5. Felek a jelen Együttműködési megállapodás teljesítése során folyamatosan együttműködve kötelesek eljárni és haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni minden olyan tényről, körülményről, illetve változásról, amely a jelen megállapodás szerinti jogaik gyakorlását és kötelezettségeik teljesítését érinti.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás sikeres és hatékony megvalósítása érdekében, amennyiben a Felek megítélése szerint az szükséges, előzetesen egyeztetett időpontban személyes konzultációt tartanak.
7. A felsorolt és időponthoz nem kötött feladatok végrehajtása során az általános ügyintézési határidő az irányadó.
8. A jelen Megállapodás három, egymással megegyező, eredeti példányban készült, amelyet Felek elolvastak, annak tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Az együttműködési megállapodás a Felek által történő aláírás napján lép hatályba. Amennyiben a Felek jelen együttműködési megállapodást eltérő időpontban írják alá, úgy az aláírás, és egyben az együttműködési megállapodás hatályba lépésének napja az azt utolsóként aláíró fél aláírásának napja.

Budapest, 2013. -n

Füzesgyarmat, 2013. -n

Vanyur Tibor mk. ezredes
MH Hadkiegészítő és Központi
Nyilvántartó Parancsnokság
parancsnok

Bere Károly
Füzesgyarmat Város Önkormányzata
polgármester

Készült: 3 példányban

Egy példány: 6 lap

Ügyintéző (☎): Pontyik Pál százados 30/6271729

Kapják: 1. sz. pld.: Füzesgyarmat Város Önkormányzata

2. sz. pld.: MH HKNYP 2. KIÉI

3. sz. pld.: MH HKNYP